



Федеральное казенное предприятие  
«ТАМБОВСКИЙ ПОРОХОВОЙ ЗАВОД»

## ПРИКАЗ

№ 965 от 18.09.2017

Об утверждении Порядка поступления заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), во исполнение Приказа Минпромторга России от 08.04.2016 г. № 1094 «Об утверждении комплекса мероприятий по реализации антикоррупционной политики в организациях, подведомственных Минпромторгу России»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок поступления на федеральное казенное предприятие «Тамбовский пороховой завод» заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Руководителям всех структурных подразделений, служб и отделов:

2.1. организовать изучение подчинёнными сотрудниками Порядка поступления на федеральное казенное предприятие «Тамбовский пороховой завод» заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов (Приложение № 1 к настоящему приказу);

2.2. листы ознакомления предоставить специалисту I-ой категории отдела безопасности Мишукову А.Н.;

срок исполнения: до 30.09.2017 г.

2.3. вновь прибывших сотрудников знакомить с Порядком поступления на федеральное казенное предприятие «Тамбовский пороховой завод» заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя  
директора по режиму и безопасности Васильева В.В.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized circle followed by a vertical line and a diagonal stroke.

О.В. Сюсюкин



**ПОРЯДОК  
ПОСТУПЛЕНИЯ НА ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ТАМБОВСКИЙ ПОРОХОВОЙ ЗАВОД», ЗАЯВЛЕНИЙ И  
УВЕДОМЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
КОРРУПЦИИ И УРГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления на федеральное казённое предприятие «Тамбовский пороховой завод»:

а) обращений граждан, замещавших на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод» должности, включенные в Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 18 апреля 2017 г. N 1210 (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности работника, до истечения двух лет со дня увольнения (далее - обращение гражданина);

б) обращений работников, планирующих свое увольнение с должности, включенной в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входят в должностные (служебные)



обязанности работника (далее - обращение работника);

в) заявления от работников о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление работника о невозможности представить сведения);

г) заявления работников о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст. 2306; 2014, N 52, ст. 7542; 2015, N 45, ст. 6204, N 48, ст. 6720) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ);

д) уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомления работников).

2. Обращение гражданина или работника, заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомление работника, замещающего должность, включенную в Перечень должностей, в зависимости от того, кем они подаются, направляются в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – директор и главный бухгалтер, либо в отдел безопасности федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод» - заместители директора.

3. Обращение гражданина или работника, заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомление работника, регистрируются в канцелярии предприятия и направляются, в зависимости от кого они поступили, либо в отдел



безопасности федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод», либо в отдел организационного обеспечения Административного департамента Министерства.

4. Отделом безопасности федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод» обращение гражданина или работника, заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомление работника представляются председателю Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на казённом федеральном предприятии «Тамбовский пороховой завод» (далее - Комиссия) в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом директора от 09 сентября 2016 г. N 821 (далее - Положение о Комиссии).

5. Дальнейшее рассмотрение обращения гражданина или работника, заявления работника о невозможности представить сведения, заявления работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ, уведомления работника, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.