



Федеральное казенное предприятие
«ТАМБОВСКИЙ ПОРОХОВОЙ ЗАВОД»

ПРИКАЗ

№ 961 от 11.09.2017

Об утверждении Порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), во исполнение Приказа Минпромторга России от 18.04.2017 г. № 1210 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей на федеральном казенном предприятии «Тамбовский пороховой завод», и работниками, замещающими должности на федеральном казенном предприятии «Тамбовский пороховой завод» включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по режиму и безопасности Васильева В.В.

Директор

О.В. Сюсюкин

ПОРЯДОК

предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод», и работниками, замещающими должности на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод» включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет правила представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод», и работниками, замещающими должности на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод» включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (утверждён приказом Минпромторга от 18.04.2017 г. № 1210).

2. Обязанность предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством возлагается на:

а) граждан, претендующих на замещение должностей на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод», включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) работников, замещающих должности на федеральном казённом

предприятия «Тамбовский пороховой завод» включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утверждённому Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод», включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – при назначении на должность;

б) работниками, замещающими должности на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод» включенных в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Гражданин при назначении на должность, включенную в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляет:

а) справку о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) справку о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином

документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Работник, замещающий должность на федеральном казённом предприятии «Тамбовский пороховой завод» включенную в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директор и главный бухгалтер представляют в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента Минпромторга России.

6.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместители директора представляют в отдел безопасности федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод».

7. В случае если работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе предоставить уточнённые сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Гражданин может предоставить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка. Работник может предоставить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.

8. В случае непредставления по объективным причинам работником сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт, в зависимости от того, кем он совершён, подлежит рассмотрению либо на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, либо на Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод».

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и работником, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Работники федерального казённого предприятия «Тамбовский пороховой завод» и федеральные государственные гражданские служащие Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или работником, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности, предусмотренной Перечнем, предоставивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

12. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, а работник освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.